

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

08 августа 2014 г.

г. Ипатово

№ 755

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ипатовского муниципального района Ставропольского края на иные цели

В соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Ипатовского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ипатовского муниципального района Ставропольского края на иные цели.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2011 г. № 852 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края на иные цели»;

2.2. Постановление администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 15 февраля 2012 г. № 106 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края на иные цели, утвержденный постановлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2011 г. № 852».

3. Настоящее постановление обнародовать в районном муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская межпоселенческая библиотека» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края Фоменко Т.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности главы администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края, первый заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края

И.С. Головинов



ФУ АИМР СК

11 АВГ 2014

№ 01-03/1033

Утверждено
М.П. постановлением администрации
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края
от 08 августа 2014 г. № 755

Порядок

определения объема и условий предоставления субсидий
из бюджета Ипатовского муниципального района
Ставропольского края муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края на иные цели.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее - местный бюджет) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ипатовского муниципального района Ставропольского края (далее - учреждения) на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются для осуществления учреждениями расходов, не включаемых в состав нормативных затрат на оказание ими соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества в рамках муниципального задания:

приобретение основных средств для осуществления основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами учреждений;

проведение капитального ремонта зданий и сооружений, закрепленных за учреждениями в установленном порядке на праве оперативного управления;

реализация мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, участниками которых являются учреждения;

ликвидация последствий стихийных бедствий;

предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения, установленных Законом Ставропольского края «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическими лицами, подлежащие исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям.

3. Субсидии, за исключением субсидий, предоставляемых на ликвидацию последствий стихийных бедствий и предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений Ипатовского муниципального района

Ставропольского края, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), предоставляются учреждениям при соблюдении ими следующих условий:

надлежащее выполнение муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы);

отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

4. Для предоставления субсидий учреждения направляют в администрацию Ипатовского муниципального района Ставропольского края Ставропольского края, осуществляющую функции и полномочия учредителя в отношении учреждения или отдел образования администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края Ставропольского края (далее - Учредитель), заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащие финансово-экономическое обоснование объема субсидий (далее - заявка) с приложением обосновывающих документов, в сроки, устанавливаемые Учредителем с учетом сроков подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Заявка должна содержать:

наименование статей и объемы планируемых расходов, подтверждаемые нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения или размер расходных обязательств, подлежащих исполнению учреждением за счет средств субсидии, имеющимися в распоряжении учреждения сметами (предварительными сметами), прайс-листами (коммерческими предложениями, счетами) поставщиков;

информацию об объемах средств, предусмотренных на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, участником которых является учреждение (в случае если целью предоставления субсидий является реализация таких мероприятий);

иную информацию, документально подтверждающую потребность учреждения в субсидии.

5. Объем субсидий, предоставляемых учреждениям, определяется Учредителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением Совета Ипатовского муниципального района Ставропольского края о бюджете Ипатовского муниципального района Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с представленными заявками.

6. Объем субсидий может быть изменен Учредителем в текущем финансовом году на основании заявок учреждений в случае:

увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидий;

необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидий;

внесения изменений в муниципальные программы, участниками которых являются учреждения, и иные нормативные правовые акты,

устанавливающие расходные обязательства, подлежащие исполнению учреждениями за счет средств субсидий.

7. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий на иные цели из местного бюджета, заключаемых между учреждениями и Учредителем (далее – соглашение) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В Форме соглашения должны быть предусмотрены:

целевое назначение субсидии;

условия предоставления и расходования субсидии;

объем субсидии;

график перечисления субсидии;

сроки и порядок предоставления учреждением Учредителю отчетности об использовании субсидии;

порядок контроля за использованием субсидии;

обязанность учреждения своевременно информировать Учредителя об изменении условий получения субсидии, которые могут повлиять на объем субсидии;

ответственность учреждения за нарушение условий соглашения;

срок действия соглашения.

Соглашение заключается в течение одного месяца со дня доведения до Учредителя лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемой в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

Соглашение заключается на срок до одного финансового года.

Внесение изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в местном бюджете.

8. Перечисление субсидий осуществляется на лицевые (расчетные) счета учреждений, открытые в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

10. Возврату в доход местного бюджета подлежат субсидии в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидий;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидий;

установления факта нецелевого использования субсидий.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Учредитель в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа, осуществляющего финансовый контроль, направляет учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

учреждение производит возврат субсидии в течение 40 календарных дней со дня получения от Учредителя требования о возврате субсидии;

при нарушении учреждением срока возврата субсидии Учредитель принимает меры по взысканию указанных средств в доход местного бюджета

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

11. Учреждения ежеквартально представляют Учредителю отчет об использовании субсидий по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку с пояснительной запиской.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в местный бюджет в порядке, устанавливаемом финансовым управлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

Остатки субсидий, перечисленные учреждениями в местный бюджет, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели, в соответствии с решением Учредителя.

13. Контроль за целевым использованием субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления осуществляется Учредителем.

Приложение 1
к Порядку
определения объема и
условий предоставления
субсидий из бюджета
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края на иные цели

ЗАЯВКА
для получения субсидии

_____ (наименование учреждения)
на _____ год

N п/п	Наименование расходов	Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.)	Сумма расходов (руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
	Итого расходов (Р)		
3.	Всего потребность в субсидии (С) (С = Р)		

(руководитель учреждения) (подпись) М.П.

(расшифровка подписи)

(главный бухгалтер) (подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.



Приложение 2
к Порядку
определения объема и
условий предоставления
субсидий из бюджета
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края на иные цели

форма

СОГЛАШЕНИЕ

О предоставлении субсидий на иные цели из
бюджета Ипатовского муниципального района Ставропольского края

"___" _____ 20__ г.

Учредитель _____
(администрация Ипатовского муниципального района Ставропольского
края или отдел образования администрации Ипатовского муниципального района
Ставропольского края)

в лице _____,
(ФИО)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового
акта или доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного
учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(ФИО)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили
настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению из
бюджета Великого Новгорода субсидии на иные цели (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Учредитель обязуется:
- 2.1.1. Предоставлять в _____ году Учреждению субсидию в сумме _____ в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения;
- 2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Ипатовского муниципального района

Ставропольского края, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение по срокам и объемам предоставления субсидии в одностороннем порядке с извещением Учреждения в письменном виде;

2.2.2. В случае нарушения Учреждением условий настоящего Соглашения приостановить перечисление субсидии Учреждению до устранения нарушений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения;

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в следующие _____ сроки:

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Направление расходования субсидии	Код субсидии на иные цели	КОСГУ	Сумма (тыс. руб.)	Сроки предоставления
	Итого				

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря ____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
счет	счет
ИНН	ИНН
БИК	БИК
КПП	КПП
ОКОПФ	ОКОПФ
ОКПО	ОКПО
ОКВЭД	ОКВЭД
Руководитель	Руководитель
_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)

МП



Приложение 3
к Порядку
определения объема и
условий предоставления
субсидий из бюджета
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям
Ипатовского муниципального района
Ставропольского края на иные цели

Форма

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного
лица Учредителя муниципального бюджетного
или автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20__ г.

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на иные цели

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
за 20__ года
(период с начала года)

N п/п	Цель использования субсидии	Код субсидии на иные цели	КОСГУ	План (тыс. руб.)	Планируемые расходы (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)
Итого						

(руководитель муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

(подпись)

МП
" " 20__ года

(главный бухгалтер или уполномоченное лицо)

(подпись)

