

Р Е Ш Е Н И Е

Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

22 марта 2022 года

г. Ипатово

№ 30

Об утверждении Порядка уведомления председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предупреждения и пресечения коррупционных проявлений на муниципальной службе в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок уведомления председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горноста́й

Глава
Ипатовского городского округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждён
решением Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 22 марта 2022 г. № 30

Порядок

уведомления председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – председатель Думы) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих, аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений, указанных в пункте 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее соответственно - Порядок, муниципальный служащий, коррупционные правонарушения, уведомление, аппарат Думы), перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомления.

2. Муниципальный служащий обязан уведомлять председателя Думы в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно либо в течение суток с момента прибытия к месту прохождения муниципальной службы в случаях, если такое обращение имело место в выходные или праздничные дни, в период нахождения муниципального служащего в отпуске, командировке, вне места прохождения муниципальной службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, в период временной нетрудоспособности.

3. О факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений и представления уведомления муниципальный служащий в устной форме информирует руководителя аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – руководитель аппарата).

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) дата и место составления уведомления;

2) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, составившего уведомление, замещаемая им должность;

Если уведомление направляется муниципальным служащим, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, дополнительно указывается фамилия, имя, отчество и должность муниципального служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

3) дата, время и место обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) сведения о лицах, обратившихся в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (учебы), должность, место жительства (регистрации), номера телефонов, иные данные, известные муниципальному служащему);

5) сведения о коррупционных правонарушениях, в целях склонения к совершению которых, к муниципальному служащему поступило обращение (описание коррупционных правонарушений, обстоятельства, при которых имело место обращение в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

6) материалы, подтверждающие документально факт склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в случае если муниципальный служащий располагает ими);

7) иные данные, касающиеся факта склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

8) сведения о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

9) информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению прокуратуры Ипатовского района, Отдела МВД ГУ МВД РФ по Ставропольскому краю в Ипатовском районе и других государственных органов (далее - прокуратура, правоохранительные органы) об обращении к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

10) подпись и инициалы муниципального служащего, составившего уведомление.

5. Уведомление в течение суток со дня получения соответствующего поручения от председателя Думы подлежит обязательной регистрации в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Думы, к совершению коррупционных правонарушений, который ведется лицом, ответственным за ведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - журнал учета уведомлений) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Уведомление направляется председателем Думы в прокуратуру, правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией в течение трех рабочих дней со дня его регистрации в журнале учёта уведомлений.

7. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка), осуществляется по поручению председателя Думы лицом, ответственным за ведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений с участием руководителя аппарата Думы.

В проведении проверки не может участвовать муниципальный служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к председателю Думы, назначившему проверку, с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки.

8. Проверка проводится в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления. Срок проведения проверки может быть продлен до одного месяца по решению председателя Думы.

9. В ходе проверки у муниципального служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительные сведения по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

10. По результатам проверки лицом, ответственным за ведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений готовится письменное заключение (далее - заключение), в котором:

1) подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

2) указываются конкретные меры, принятие которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствовавших обращению в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, предупреждения коррупционных правонарушений, воспрепятствования вмешательству в деятельность муниципального служащего и недопущения совершения им противоправных деяний.

Для принятия соответствующего решения по результатам проверки заключение направляется председателю Думы.

11. Муниципальный служащий, представивший уведомление, по окончании проверки имеет право ознакомиться с результатами проверки.

12. Информация, содержащаяся в уведомлении, является служебной информацией ограниченного распространения.

13. Председателем Думы принимаются меры по защите муниципального служащего, направившего уведомление, председателю Думы, в прокуратуру, правоохранительные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, уведомивший председателя Думы, прокуратуру, правоохранительные органы о ставших ему известными фактах коррупции, в случае совершения им дисциплинарного проступка в течение года со дня регистрации такого уведомления привлекается к дисциплинарной ответственности только по итогам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Думы, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). В таком заседании комиссии может принимать участие представитель прокуратуры.

Председатель комиссии представляет представителю прокуратуры, осуществляющему надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о муниципальной службе или законодательства о труде, необходимые материалы не менее чем за пять рабочих дней до проведения заседания комиссии.

14. Настоящий Порядок применяется также и в случае, когда от муниципального служащего поступило уведомление о фактах обращения к другому муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Приложение I
к Порядку уведомления председателя
Думы Ипатовского городского округа
Ставропольского края о фактах обращения
в целях склонения муниципального
служащего аппарата Думы Ипатовского
городского округа Ставропольского края
к совершению коррупционных
правонарушений

Председателю Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края

(Ф.И.О. муниципального служащего)

(замещаемая должность
муниципальной службы)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений

« ____ » _____ г.
(дата составления)

(место составления)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я,

(фамилия, имя, отчество муниципального служащего аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - муниципальный служащий), составившего уведомление)

замещающий должность _____
(наименование замещаемой должности)

настоящим уведомляю об обращении ко мне в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а именно:

1. Дата, время и место обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений: _____

2. Сведения о лицах, обратившихся в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений: _____

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (учебы), должность, место жительства (регистрации), номера телефонов, иные данные, известные муниципальному служащему)*

3. Сведения о коррупционных правонарушениях, в целях склонения к совершению которых к муниципальному служащему поступило обращение: _____

(описание коррупционных правонарушений, обстоятельства, при которых имело место обращение в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

(телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.)

4. Сведения о действиях муниципального служащего в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений: _____

5. Информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению прокуратуры, правоохранительных органов и других государственных органов в соответствии с их компетенцией об обращении к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений: _____

6. Иные данные, касающиеся факта склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений: _____

7. К уведомлению прилагаю следующие материалы, подтверждающие документально факт склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений:

- 1) _____ ;
 2) _____ ;
 3) _____ .

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись и инициалы муниципального служащего)

Настоящее уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края и Контрольно-счётной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений:

« ____ » _____ 20__ г. Регистрационный номер _____

(фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего уведомление)

*Указываются только известные муниципальному служащему сведения о лицах, обратившихся к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Приложение 2
 к Порядку уведомления председателя
 Думы Ипатовского городского округа
 Ставропольского края о фактах обращения
 в целях склонения муниципального
 служащего аппарата Думы Ипатовского
 городского округа Ставропольского края
 к совершению коррупционных
 правонарушений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п Дата подачи уведомления Дата поступления уведомления Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, представившего уведомление Наименование замещаемой должности Примечание 1 2 3 4 5 6 1. 2.

РЕШЕНИЕ

Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

22 марта 2022 года

г. Ипатово

№ 31

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, и соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края требований к служебному поведению

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», п. 2.2. постановления Губернатора Ставропольского края от 9 апреля 2010 г. № 145 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государственных должностей Ставропольского края, должностей государственной гражданской службы Ставропольского края, лицами, замещающими государственные должности Ставропольского края, государственными гражданскими служащими Ставропольского края, и соблюдения государственными гражданскими служащими Ставропольского края требований к служебному поведению»

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на за-

мещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, и соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края требований к служебному поведению (далее – Положение).

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горноста́й

Глава
Ипатовского городского округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждено
решением Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 22 марта 2022 г. № 31

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, и муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, и соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края требований к служебному поведению

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты:

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее соответственно - граждане, муниципальная служба, аппарат Думы), на отчетную дату;

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими аппарата Думы за отчетный период и за 2 года, предшествующие отчетному периоду;

сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на отчетную дату;

2) достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - персональные данные);

3) соблюдения муниципальными служащими в течение 3 лет, предшествующих поступлению на муниципальную службу информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная абзацем 4 подпункта 1, подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы аппарата Думы при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие аппарата Думы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - перечень должностей), и претендующим на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением в отношении проведения проверки персональных данных.

4. Лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – ответственное лицо) на основании распоряжения председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края о проведении проверки, принимаемого в отношении каждого гражданина или муниципального служащего (далее соответственно – распоряжение, председатель Думы) осуществляются проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими аппарата Думы, за отчетный период и за 2 года, предшествующие отчетному периоду;

3) достоверности и полноты персональных данных граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы;

4) соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы в течение 3 лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, требований к служебному поведению.

5. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установ-

ленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и их должностными лицами;

2) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Ставропольского края;

5) общероссийскими, региональными средствами массовой информации;

6) Центральным банком Российской Федерации, его должностными лицами, кредитными организациями, другими российскими организациями, а также иностранными банками и международными организациями в части соблюдения муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

8. Ответственное лицо вправе осуществлять проверку самостоятельно. При осуществлении проверки ответственное лицо вправе:

1) проводить по своей инициативе собеседование с гражданином или муниципальным служащим;

2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам к материалам проверки;

4) направлять в установленном законом порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности и её результатов, а также запросов в кредитные организации, в том числе иностранные банки и иные иностранные организации, налоговые органы и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, их территориальные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее соответственно - органы, организации) об имеющихся у них сведениях о:

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

достоверности и полноте персональных данных;

соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению (далее - запрос).

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. Запросы в кредитные организации, налоговые органы, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, вправе направлять заместитель председателя Правительства Ставропольского края (в соответствии с распределением обязанностей между Губернатором Ставропольского края, первыми заместителями председателя Правительства Ставропольского края и заместителями председателя Правительства Ставропольского края).

10. В запросе указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;

2) ссылка на нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы);

5) содержание и объем сведений, указанных в подпункте 4 пункта 9 настоящего Положения (далее - запрашиваемые сведения);

6) срок представления запрашиваемых сведений;

7) фамилия, инициалы и номер телефона ответственного лица, подготовившего запрос;

8) другие необходимые сведения.

11. Ответственное лицо обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;

2) проведение беседы с муниципальным служащим или гражданином в случае поступления соответствующего ходатайства от него, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке в соответствии с настоящим Положением (далее - беседа), - в течение 7 рабочих дней со дня поступления вышеуказанного ходатайства, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим или гражданином.

12. По окончании проверки ответственное лицо обязано ознакомить муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Муниципальный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки, проведения беседы, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к председателю Думы с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении беседы с ним по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) председателем Думы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть им продлен до 90 дней.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

16. Ответственное лицо представляет председателю Думы доклад о результатах проверки.

В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- 1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- 4) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- 5) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия председателя Думы, представляются ответственным лицом с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которого проводилась проверка, в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и организации, представившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Председатель Думы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 16 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- 4) представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

20. Материалы проверки, проведенной в отношении муниципального служащего, хранятся в аппарате Думы в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Материалы по результатам проверки, проведенной в отношении гражданина, в установленном порядке передаются в архив.

РЕШЕНИЕ

Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

22 марта 2022 года

г. Ипатово

№ 32

О некоторых вопросах противодействия коррупции в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 21 июля 2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 08 марта 2015 г. № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции» и совершенствования системы мер по предупреждению и борьбе с коррупцией

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового и (или) гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горноста́й

Глава
Ипатовского городского округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждён
решением Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 22 марта 2022 г. № 32

Перечень

должностей муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края, являющимися приложением к Закону Ставропольского края от 18 декабря 2007 г. № 65-кз «О Реестре должностей муниципальной службы в Ставропольском крае», к высшей группе должностей муниципальной службы Ставропольского края:

1. Управляющий делами – юрисконсульт Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края высшая

2. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края, являющимися приложением к Закону Ставропольского края от 18 декабря 2007 г. № 65-кз «О Реестре должностей муниципальной службы в Ставропольском крае» к ведущей группе должностей муниципальной службы:

1. Консультант Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края ведущая

Раздел II. Иные должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, замещение которых связано с коррупционными рисками

3. Должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- 1) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно - распорядительных или административно – хозяйственных функций;
- 2) предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- 3) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- 4) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);
- 5) управление государственным, муниципальным имуществом;
- 6) осуществление муниципальных закупок;
- 7) осуществление деятельности, направленной на противодействие коррупции (принятие справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей, проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей).

1. Главный специалист Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края старшая

2. Ведущий специалист Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края старшая

Утверждён
решением Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 22 марта 2022 г. № 32

Перечень

должностей муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового и (или) гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы

Раздел I. Должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края, являющимися приложением к Закону Ставропольского края от 18 декабря 2007 г. № 65-кз «О Реестре должностей муниципальной службы в Ставропольском крае», к высшей группе должностей муниципальной службы Ставропольского края:

1. Управляющий делами – юрисконсульт Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края высшая

2. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Ставропольского края, являющимся приложением к Закону Ставропольского края от 18 декабря 2007 г. № 65-кз «О Реестре должностей муниципальной службы в Ставропольском крае» к ведущей группе должностей муниципальной службы:

1. Консультант Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края ведущая

Раздел II. Иные должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, замещение которых связано с коррупционными рисками

3. Должности муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- 1) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно - распорядительных или административно – хозяйственных функций;
- 2) предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- 3) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- 4) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);
- 5) управление государственным, муниципальным имуществом;
- 6) осуществление муниципальных закупок;
- 7) осуществление деятельности, направленной на противодействие коррупции (принятие справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей, проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей).

1. Главный специалист Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края старшая
2. Ведущий специалист Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края старшая

Раздел III. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещающего должность муниципальной службы аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, при заключении им трудового договора

4. Гражданин, замещавший должность, муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, перечень которых устанавливается настоящим решением, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Комиссия в порядке, установленном решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, а также проинформировать гражданина о принятом решении.

5. Гражданин, замещавший должности муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, перечень которых устанавливается настоящим решением, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) в случае, предусмотренном пунктом 3 настоящего Перечня сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, перечень которых установлен настоящим решением, после увольнения с муниципальной службы требования, предусмотренного пунктом 4 настоящего Перечня, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенного с указанным гражданином.

7. Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, перечень которых установлен настоящим решением, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Неисполнение работодателем обязанности, установленной пунктом 6 настоящего Перечня, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Проверка соблюдения гражданином, указанным в части 3 настоящего Перечня, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ**Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

22 марта 2022 года

г. Ипатово

№ 33

Об утверждении отчета о деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 год

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края, заслушав информацию о деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края
Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый отчет о деятельности Контрольно - счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 год.
2. Признать работу Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 год удовлетворительной.
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.В. Горноста́й

Утвержден
решением Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 22 марта 2022 г. № 33

ОТЧЕТ

о деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 год

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 20 Положения о Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28.09.2021 № 125 подготовлен настоящий отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 год (далее - Отчет).

Общие положения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края, Положением о Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденного решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28.09.2021 г. № 125 (далее – Положение), Положением о бюджетном процессе в Ипатовском городском округе Ставропольского края, утвержденного решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 20.09.2017 г. № 19 Контрольно-счетная комиссия Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Контрольно-счетная комиссия, КСК) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, осуществляющим контроль за формированием и исполнением бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом Ипатовского городского округа Ставропольского края.

В соответствии со статьей 11 Положения КСК осуществляла свою деятельность на основе плана мероприятий, утвержденного приказом от 25.12.2020 г. № 20.

В 2021 году КСК осуществляла контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, которые позволили проверить законность и эффективность использования бюджетных средств, направленных:

- на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации Программы и иных мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Ипатовском городском округе Ставропольского края» муниципальной программы Ипатовского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Ипатовском городском округе Ставропольского края»;

- на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ипатовском городском округе Ставропольского края» муниципальной

программы «Развитие экономики, малого и среднего бизнеса, потребительского рынка и улучшение инвестиционного климата в Ипатовском городском округе Ставропольского края»;

Контрольно-счетная комиссия осуществляла контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края:

- муниципальным казенным учреждением дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Ипатовского района Ставропольского края;
- муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа» Ипатовского района Ставропольского края;
- муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Центр дополнительного образования Ипатовского района Ставропольского края.

Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с Прокуратурой Ипатовского района осуществлялось на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

В целях обеспечения единообразия при оценке установленных в ходе контрольных действий нарушений, в 2021 году КСК применялся Классификатор нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), одобренный Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации. Данным классификатором введен новый подход, предусматривающий классификацию нарушений, как по количественным, так и по стоимостным параметрам в зависимости от вида нарушений.

В 2021 году было проведено 29 мероприятий внешнего финансового контроля на 14 объектах. Результаты проведенных мероприятий доводились до сведения председателя Думы Ипатовского городского округа, главы Ипатовского городского округа.

При проведении мероприятий внешнего муниципального контроля проверкой охвачено 4196018,01 тыс. рублей бюджетных средств, в том числе по годовым отчетам – 4030065,11 тыс. рублей.

Экспертно-аналитическая деятельность

В 2021 году проведена финансово-экономическая экспертиза 15 НПА, в том числе подготовлено 12 заключений на проекты решений Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Из 12 заключений на проекты решений:

- 1 заключение связано с бюджетом Ипатовского городского округа Ставропольского края;
- 7 заключений связаны с внесением изменений в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края;
- 2 заключения связаны с внесением изменений в положение о бюджетном процессе;
- 1 заключение связано с налогом на имущество;
- 1 заключение связано с отчетом об исполнении бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края.

В рамках контроля формирования бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края в 2021 году КСК проведено экспертно-аналитическое мероприятие по подготовке заключения на проект решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края «О бюджете Ипатовского городского округа Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

В рамках экспертно-аналитического мероприятия осуществлялся анализ основных параметров бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края: доходы бюджета, расходы бюджета сформированные по программному принципу на основе утвержденных администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края 14 муниципальных программ, предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга, соблюдение принципа сбалансированности бюджета.

В рамках контроля исполнения бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Положения проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2020 год.

Заключение на отчет об исполнении бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2020 год сформировано с учетом результатов внешних проверок годовой бюджетной отчетности 9 главных администраторов средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - ГАБС).

В ходе проведения внешней проверки бюджетной отчетности за 2020 год ГАБС установлено, что представленная бюджетная отчетность по составу и содержанию (перечню отраженных в нем показателей) соответствует перечню форм, установленному в соответствии с Инструкцией №191н «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», и не содержит существенных искажений, которые бы оказали влияние на достоверность консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Фактов несвоевременности представления и недостоверности бюджетной отчетности не выявлено. При сопоставлении показателей между различными формами бюджетной отчетности расхождений не установлено.

Проведенная внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2020 год предоставила достаточные основания для выражения Контрольно-счетной комиссией мнения о достоверности годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Отчет об исполнении местного бюджета за 2020 год был рекомендован к рассмотрению и утвержден Думой Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Кроме того, в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 8 Положения подготовлена информация о ходе исполнения бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края за 1 квартал 2021 года, 1 полугодие 2021 года и 9 месяцев 2021 года.

Информация в установленном порядке направлена в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края и главе Ипатовского городского округа Ставропольского края.

В соответствии со статьей 9 Положения одним из основных полномочий является финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов Ипатовского городского округа Ставропольского края в части, касающейся расходных обязательств Ипатовского городского округа Ставропольского края.

При подготовке заключений проводился анализ соблюдения норм БК РФ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края.

В ходе экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов проведен анализ основных характеристик бюджета на соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, по вопросам обоснованности доходной и расходной частей, дефицита бюджета, а также на обеспечение сбалансированности местного бюджета. Проведена проверка внутренней согласованности плановых цифр по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита проекта бюджета. Предлагаемые проектами решений изменения, соответствовали нормам бюджетного законодательства.

Все заключения направлены в установленном порядке в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Контрольная деятельность

За прошедший год было проведено 5 контрольных мероприятий, составлено 5 актов, контрольными мероприятиями было охвачено 5 объектов. Объем проверенных средств составил 198813,32 тыс. рублей.

Общая сумма финансовых нарушений и недостатков в 2021 году, выявляемых в ходе внешнего муниципального контроля составила 2345,62 тыс. рублей (количество - 58).

Из общей суммы финансовых нарушений:

- 52 нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности на сумму 24,38 тыс. рублей;

- 2 нарушения требований, предъявляемых к проведению инвентаризации активов и обязательств в случаях, сроках и порядке, а также к перечню объектов, подлежащих инвентаризации определенным экономическим субъектом;

- 4 нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц на общую сумму 1897,53 тыс. рублей;

- нецелевое использование бюджетных средств на общую сумму 4,34 тыс. рублей;

- неэффективное использование муниципальных средств на общую сумму 419,37 тыс. рублей.

Возмещено в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края 4,34 тыс. рублей.

В соответствии с планом работы были проведены:

Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края, выделенных в 2020 году на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации Программы и иных мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Ипатовском городском округе Ставропольского края» муниципальной программы Ипатовского городского округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций в Ипатовском городском округе Ставропольского края».

Проверка проводилась на объекте: управление по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

В ходе проверки установлено:

- нецелевое использование бюджетных средств на общую сумму 4,34 тыс. рублей

- неэффективное использование муниципальных средств на общую сумму 419,37 тыс. рублей.

С целью устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшем направлено представление в управление по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Возмещено в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края 4,34 тыс. рублей.

Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Ипатовского района Ставропольского края в 2020 году и истекшем периоде 2021 года, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Проверка проводилась на объекте: муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Ипатовского района Ставропольского края.

В ходе проверки установлено:

- 4 нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности на сумму 7,14 тыс. рублей;

- 2 нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц на общую сумму 721,02 тыс. рублей.

С целью устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшем направлено представление в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа Ипатовского района Ставропольского края.

Информационное письмо о результатах контрольного мероприятия направлено в отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края, выделенных в 2020 году и истекшем периоде 2021 года на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ипатовском городском округе Ставропольского края» муниципальной программы «Развитие экономики, малого и среднего бизнеса, потребительского рынка и улучшение инвестиционного климата в Ипатовском городском округе Ставропольского края».

Проверка проводилась на объекте: муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Ипатовского района Ставропольского края.

В ходе проверки установлено:

- 22 нарушения требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами.

С целью устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшем направлено представление в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Ипатовского района Ставропольского края.

Информационное письмо о результатах контрольного мероприятия направлено в администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа» Ипатовского района Ставропольского края в 2020 году и истекшем периоде 2021 года, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Проверка проводилась на объекте: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» Ипатовского района Ставропольского края.

В ходе проверки установлено:

- 3 нарушения требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными

учетными документами на сумму 6,89 тыс. рублей;

- 1 нарушение требований, предъявляемых к проведению инвентаризации активов и обязательств в случаях, сроках и порядке, а также к перечню объектов, подлежащих инвентаризации определенным экономическим субъектом;

- 1 нарушение при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц на общую сумму 740,90 тыс. рублей.

С целью устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшем направлено представление в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» Ипатовского района Ставропольского края.

Информационное письмо о результатах контрольного мероприятия направлено в отдел культуры и молодежной политики администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Центр дополнительного образования Ипатовского района Ставропольского края в 2020 году и истекшем периоде 2021 года, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Проверка проводилась на объекте: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования Ипатовского района Ставропольского края.

В ходе проверки установлено:

- 10 нарушений требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами на сумму 10,35 тыс. рублей;

- 1 нарушение требований, предъявляемых к проведению инвентаризации активов и обязательств в случаях, сроках и порядке, а также к перечню объектов, подлежащих инвентаризации определенным экономическим субъектом;

- 1 нарушение при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц на общую сумму 435,61 тыс. рублей.

С целью устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшем направлено представление в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования Ипатовского района Ставропольского края.

Информационное письмо о результатах контрольного мероприятия направлено в отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

За 2021 год подготовлено и направлено руководителям проверенных объектов контроля 5 представлений с предложениями о принятии мер к устранению выявленных нарушений. Все предложения выполнены полностью.

Все материалы по проведенным контрольным мероприятиям передавались в прокуратуру Ипатовского района.

Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

Штатная численность работников Контрольно-счетной комиссии составляет 3 штатные единицы.

В течение 2020 года особое внимание уделялось профессиональному развитию работников Контрольно-счетной комиссии. За указанный период успешно окончил курсы повышения профессиональной подготовки 1 работник.

В 2021 году один работник Контрольно-счетной комиссии награжден медалью «За доблестный труд».

Информационная деятельность

В течение отчетного периода информация о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий размещалась на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-счетная комиссия», обнародовались через районное муниципальное казенное учреждение культуры «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека».

Кроме проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий сотрудники Контрольно-счетной комиссии принимали участие в работе комитетов Думы, комиссий и рабочих групп, создаваемых по распоряжениям Председателя Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.

В отчетном периоде Контрольно-счетная комиссия выполнила все контрольные и экспертно-аналитические мероприятия предусмотренные планом работы. Основная работа Контрольно-счетной комиссии была направлена на выявление и устранение фактов незаконного, неэффективного использования бюджетных средств.

Основные направления деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2022 году

Приоритетным направлением деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2022 году, как и в предыдущие периоды, является проведение работы по профилактике и предупреждению нарушений действующего законодательства при расходовании бюджетных средств и управлении муниципальной собственностью, дальнейшее повышение эффективности работы Контрольно-счетной комиссии как постоянно действующего органа внешнего муниципального финансового контроля, совершенствование методологического, правового и информационно-технологического обеспечения ее деятельности. Продолжится работа, направленная на совершенствование бюджетного процесса, межбюджетных отношений, вопросов формирования и исполнения местного бюджета; осуществления контроля исполнения представлений Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа, предложений и рекомендаций, предусмотренных информационными письмами Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа.

Основной задачей Контрольно-счетной комиссии является четкое и качественное выполнение плана работы на 2022 год. В плане утверждено к проведению 6 контрольных мероприятий, в том числе:

1. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждением культуры «Ипатовская централизованная клубная система» в 2021 году, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края;

2. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением культуры «Большевистское социально-культурное объединение» в 2021 году, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края;

3. Проверка законности и эффективности использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ставропольского края Ипатовскому городскому округу Ставропольского края в 2021 году и истекшем периоде 2022 года, а также отдельных вопросов формирования и исполнения бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края (совместно с Контрольно-счетной палатой Ставропольского края);

4. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением культуры «Советскорунное социально-культурное объединение» в 2021 году и истекшем периоде 2022 года, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского края;

5. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением культуры «Центр культуры и досуга» с. Октябрьского Ипатовского района Ставропольского края в 2021 году и истекшем периоде 2022 года, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ипатовского городского округа Ставропольского;

6. Проверка правомерности и эффективности управления и распоряжения собственностью Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 и истекший период 2022 года, а также полноты и своевременности поступления в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края за 2021 и истекший период 2022 года доходов от распоряжения и пользования ею.

Также запланирован комплекс экспертно-аналитических мероприятий и финансовых экспертиз, направленных на обеспечение контроля за формированием и исполнением бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края.

План работы Контрольно-счетной комиссии утвержден приказом председателя Контрольно-счетной комиссии от 29.12.2021 г. № 28 и размещен на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-счетная комиссия».

Председатель Контрольно - счетной комиссии
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е.П. Деньщикова

Р Е Ш Е Н И Е

Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края

22 марта 2022 года

г. Ипатово

№ 39

О ходе выполнения решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2017 г. № 117 «О полномочиях в сфере закупок товаров, работ, услуг» за 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав информацию администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края о ходе выполнения полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2021 год,

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края о ходе выполнения решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2017 г. № 117 «О полномочиях в сфере закупок товаров, работ, услуг» за 2021 год (далее – информация), согласно приложению.

2. Продолжить работу, направленную на обеспечение муниципальных нужд в целях: эффективного использования средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края, повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в условиях частичной централизации функций по осуществлению закупок.

3. Информацию разместить на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края по экономике, бюджету, финансовой и налоговой политике и муниципальной собственности.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы
Ипатовского городского округа Ставропольского края

Е. В. Горноста́й

Приложение
к решению Думы
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 22 марта 2022 г. № 39

Информация

о ходе выполнения решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2017 г. № 117 «О полномочиях в сфере закупок товаров, работ, услуг» за 2021 год

Согласно положений статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в Ипатовском городском округе Ставропольского края осуществлена частичная централизация закупок и полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков возложены на администрацию Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Уполномоченный орган).

Уполномоченный орган осуществляет полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, в соответствии с решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 26 декабря 2017 г. №117 «О полномочиях в сфере закупок товаров, работ, услуг». Этим же решением, утвержден Порядком взаимодействия уполномоченного органа и Заказчиков при осуществлении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков (далее - Порядок). В соответствии с Порядком для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Уполномоченным органом создана единая комиссия, осуществляющая функции по осуществлению закупок в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ.

Осуществление закупок в 2021 году проводилось для следующих муниципальных заказчиков: управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, отдела имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр хозяйственно-технического обеспечения» Ипатовского района Ставропольского края, администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, муниципального бюджетного учреждения по физической культуре и спорту «Прогресс», учреждений культуры Ипатовского района, образовательных организаций Ипатовского городского округа Ставропольского края, муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Лесная сказка» Ипатовского района Ставропольского края, управления труда и социальной защиты населения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – заказчики). Закупки осуществлялись уполномоченным органом с последующей передачей результатов осуществления закупки муниципальным заказчикам для заключения муниципальных контрактов (договоров).

Закупки для муниципальных нужд осуществлялись за счет следующих источников финансирования: средства бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края, средства бюджета Ставропольского края в бюджете Ипатовского городского округа Ставропольского края (субсидии, субвенции, передаваемые на выполнение отдельных государственных полномочий), средства дорожного фонда Ставропольского края (субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения), субсидии, выделяемые на поддержку муниципальных программ муниципальных образований Ставропольского края, предусматривающие мероприятия по формированию современной городской среды в Ставропольском крае, проекты поддержки местных инициатив.

В соответствии с Порядком в 2021 году Уполномоченным органом проведены 305 закупочных процедур с начальной (максимальной) ценой контрактов 555,4 млн. рублей, против 294 закупочных процедур с начальной (максимальной) ценой контрактов 298,2 млн.рублей в 2020 году.

Уполномоченным органом проведено 28 совместных закупок для нужд заказчиков, из них: 12 закупок не привели к заключению контрактов, а по результатам 16 совместных закупок определены поставщики. При начальной (максимальной) цене 3,4 млн. рублей заключены контракты на сумму 2,2 млн. рублей. Так, осуществлены закупки продуктов питания в дошкольные образовательные организации, совместные закупки на поставку бумаги для офисной техники.

Преобладающим способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя) является электронный аукцион, доля которого составляет 93,8 % от общего количества размещенных в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) извещений по конкурентным способам закупок.

Закупки признаны несостоявшимися и не привели к заключению контрактов в количестве 42 единиц, с начальной (максимальной) ценой контрактов 19,6 млн. рублей в виду отсутствия заявок от участников, либо отклонение всех заявок.

По проведенным процедурам оформлено 485 протоколов единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков муниципального образования Ипатовского городского округа Ставропольского края, которые опубликованы в ЕИС в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ.

По 263 процедурам Уполномоченным органом отобраны поставщики (подрядчики, исполнители) с которыми муниципальные заказчики заключили контракты. Заключено 357 контрактов (с учетом совместных аукционов) на сумму 486,6 млн. рублей. По результатам аукционов получена условная экономия бюджетных средств в сумме 49,2 млн.рублей или 8,9 % начальной (максимальной) цены от конкурентных закупок. В том числе, средства бюджета Ипатовского городского округа 20,9 млн. рублей, средства субсидий вышестоящих бюджетов 28,3 млн. рублей. Основное снижение цены при участии в торгах приходится на закупку работ - 39,4 млн. рублей или 80% всей суммы условной экономии, при закупке услуг -7,7 млн.рублей (15,7%), при закупке товаров 2,1 млн.рублей (4,3%).

Из 263 процедур, по результатам которых заказчиками заключены контракты 116 единиц (38 % от общего количества завершённых конкурентных закупок) с суммарным значением начальной (максимальной) ценой контрактов 234,9 млн. рублей признаны несостоявшимися (48,2 % от стоимости всех заключенных контрактов). По окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана одна заявка на участие в закупке, которая соответствует требованиям установленным в извещении об осуществлении закупки. В 2020 году 97 закупок признаны несостоявшимися (35% от количества), контракты заключены с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Стоимость контрактов, заключенных по результатам

несостоявшихся процедур, составила 44,5 % от всей суммы заключенных контрактов. Незначительный рост доли несостоявшихся конкурентных закупок обусловлен уменьшением среднего количества поданных заявок на аукционы. И как факт: среднее количество участников закупок на аукционах в 2021 году составило 2,7, против 3,6 в 2020 году.

Наибольшее количество в 2021 году несостоявшихся процедур наблюдается по закупкам работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, ремонт тротуаров, на поставку ГСМ. При этом при закупке услуг количество поданных заявок составляет 3,7 на одну закупку, при закупке товаров -2,3 и закупки на выполнение работ - 2,4 единицы.

Начальная (максимальная) цена контрактов по закупочным процедурам, в результате которых заключены контракты, составила 535,8 млн.рублей, заключены контракты на сумму 486,6 млн.рублей, сумма экономии при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами составила 49,2 млн. руб. или 8,9 % от начальной максимальной цены контрактов. В 2020 году этот показатель составил 16,2 % начальной (максимальной) цены контрактов, или 48,4 млн. рублей.

Более 90 % от общей стоимости контрактов направлено Ставропольским поставщикам (подрядчикам, исполнителям) - 315 контрактов на сумму 462,7 млн. рублей. Из них 75 контрактов на сумму 269,8 млн. рублей заключены с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) осуществляющими деятельность на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Из всего количества размещенных закупок 39% приходится на выполнение работ, 33,8% на закупку товаров и 27,2 % на оказание услуг.

В денежном выражении на закупку работ приходится 90,8% всех расходов конкурентными способами, на закупку товаров - 4,7% , расходов на закупку услуг - 4,5%.

В 2021 году направлено на закупку работ - более 400 млн. рублей, (по результатам 2020 года более 180 млн. рублей), из них:

выполнение работ по ремонту и содержанию дорог, тротуаров – более 300 млн. рублей или 67 % от суммы всех заключенных контрактов;

выполнение работ по благоустройству территории, включая реализацию проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах – более 60 млн. рублей (12 %);

выполнение работ по ремонту помещений образовательных организаций – более 20 млн. рублей (4,1 %);

выполнение работ по устройству и ремонту спортивных сооружений – более 19 млн. рублей (3,9 %);

выполнение работ по ремонту зданий учреждений культуры – около 6 млн. рублей (1,2 %).

Экономия при осуществлении закупок направлена по целевому назначению на закупку дополнительного количества товаров, работ, услуг в пределах лимитов бюджетных назначений каждого муниципального заказчика.

В соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок конкурентными способами заказчиками устанавливаются ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. С субъектами малого предпринимательства заключено 244 контракта (с учетом совместных торгов) на сумму 188,1 млн.рублей, что составляет 38,7 % от всей суммы заключенных контрактов.

Кроме того, заказчиками в 2021 году заключено 6 контрактов на сумму 256,7 млн. рублей с условием привлечения к исполнению контрактов субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме 15% цены контракта.

Доля контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории Ипатовского городского округа в 2021 году увеличилась по сравнению с предыдущим годом, как в количественном так и в суммовом выражении - заключено 62 контракта на сумму 88,3 млн. рублей, против 54 контрактов на сумму 34,0 млн. рублей в 2020 году.

В целях недопущения случаев нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, размещение на официальном сайте извещения, документации о закупке и протоколов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ.

В целях предотвращения неэффективного расходования средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского городского округа Ставропольского края, на стадии подготовки к закупке отдельных видов товаров, работ, услуг осуществляет работу комиссия по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - Комиссия). На заседаниях Комиссии рассматриваются планируемые закупки на сумму свыше 5 миллионов рублей. В соответствии с положением о Комиссии, в рамках обеспечения полномочий и выполнения задач и функций, подготовлено 5 протоколов заседаний Комиссии.

В 2021 году 2 специалиста администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края прошли курсы повышения квалификации по программе «О контрактной системе в сфере государственных и муниципальных закупок».